



## EQUIPA DE AVALIAÇÃO INTERNA



# PLANO DE MELHORIA

Outubro 2021



## PLANO DE MELHORIA

Finalizado o ano letivo, todas as estruturas refletem no seu relatório, sobre o trabalho desenvolvido, analisando a eficácia, ou não, das estratégias implementadas, assim como propõe as novas respostas a desenvolver, face aos constrangimentos encontrados, de forma a atingir os objetivos estabelecidos no plano de ação.

O foco deste plano de melhoria está, direta ou indiretamente, centrado no aluno, como está consubstanciado na legislação de suporte à educação inclusiva e na flexibilidade curricular, corroborado pelo Quadro EQAVET. *Stakeholders*, internos e externos, devem estar alinhados num conjunto de procedimentos promotores de um trabalho colaborativo, cuja articulação traduz-se no desenvolvimento de competências que sustentam a qualidade da formação desejada, capacitando os alunos para uma vida profissional capaz de responder à demanda da realidade empresarial, mas também para uma vida pessoal que lhe permita o acesso à cultura e à cidadania ativa.

### 1. Indicador n.º 4 – Taxa de conclusão dos cursos:

#### a. Redução da taxa de desistência.

Ação & Metas	Execução & Monitorização	Avaliação
<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Intervenção inicial do SPO na deteção de potenciais sinais indicadores de potencial abandono;</li><li>✓ Práticas educativas motivadoras;</li><li>✓ Envolvimento dos alunos na escolha dos projetos;</li><li>✓ Intervenção da equipa de EMAEI aos primeiros sinais de alerta;</li><li>✓ Designação do professor mediador como reforço na ação.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Conselho de Turma;</li><li>✓ Departamentos;</li><li>✓ SPO;</li><li>✓ EMAEI;</li><li>✓ Diretor de Turma (Coord.);</li><li>✓ Equipa de avaliação interna.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Reuniões intercalares;</li><li>✓ Reuniões de avaliação;</li><li>✓ Relatórios trimestrais de avaliação interna.</li></ul>

b. Melhoria da taxa de sucesso.

Ação & Metas	Execução & Monitorização	Avaliação
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Práticas educativas motivadoras;</li> <li>✓ Envolvimento dos alunos na escolha dos projetos;</li> <li>✓ Intervenção da equipa de EMAEI aos primeiros sinais de alerta;</li> <li>✓ Designação do professor mediador como reforço na ação;</li> <li>✓ Implementação do plano de mentorias;</li> <li>✓ Reforço na ação de apoio e recuperação das aprendizagens;</li> <li>✓ Solicitação da intervenção do encarregado de educação para reforço das ações implementadas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Conselho de Turma;</li> <li>✓ Departamentos;</li> <li>✓ SPO;</li> <li>✓ EMAEI;</li> <li>✓ Diretor de Turma (Coord);</li> <li>✓ Equipa da BE;</li> <li>✓ Equipa de avaliação interna.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Reuniões intercalares;</li> <li>✓ Reuniões de avaliação;</li> <li>✓ Relatórios trimestrais de avaliação interna.</li> </ul>

c. Potenciar o relacionamento com pais e encarregados de educação.

Ação & Metas	Execução & Monitorização	Avaliação
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realização de atividades extracurriculares com participação direta dos alunos;</li> <li>✓ Promover eventos de carácter formativo e/ou lúdico nas instalações da escola, abertos e/ou direcionados para a participação dos E.E.;</li> <li>✓ Utilização do WhatsApp do Teams/Office 365, da página de Facebook na divulgação das atividades da turma.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Conselho de Turma;</li> <li>✓ Departamentos;</li> <li>✓ Diretor de Turma (Coord.);</li> <li>✓ Equipa de avaliação interna.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Relatórios trimestrais de avaliação interna.</li> </ul>

2. Indicador n.º 5 – Taxa de colocação após conclusão de cursos de EFP:

a. Reforçar as redes e as parcerias com as empresas da região, intensificando as dinâmicas de trabalho colaborativo escola-meio.

Ação & Metas	Execução & Monitorização	Avaliação
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Promover um maior envolvimento dos antigos alunos como <i>Stakeholders</i> ou como parceiros no Projeto Educativo da Escola;</li> <li>✓ Realizar visitas de estudo a empresas onde os ex-alunos trabalham para virem à escola dar o seu testemunho de sucesso;</li> <li>✓ Aplicar inquéritos de satisfação aos alunos após as ações de sensibilização;</li> <li>✓ Organizar sessões técnicas com empresários e especialistas nas diversas áreas de formação;</li> <li>✓ Realização de um colóquio temático por trimestre, tendo como convidados empresários locais;</li> <li>✓ Reforço de uma parceria por trimestre, com empresários locais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Diretor de Curso;</li> <li>✓ Conselho de Turma;</li> <li>✓ Equipa de avaliação interna.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Relatórios trimestrais de avaliação interna.</li> </ul>

b. Promoção de ações de procura de emprego e *workshops* sobre empreendedorismo.

Ação	Execução & Monitorização	Avaliação
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Promover sessões anuais de técnicas de procura de emprego;</li> <li>✓ Realizar sessões de simulação de entrevistas de emprego;</li> <li>✓ Realização de uma entrevista a um empresário local, sobre as suas histórias de sucesso e de insucesso, bem como da forma como ultrapassaram essas dificuldades.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Diretor de Curso;</li> <li>✓ Equipa de avaliação interna.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Relatórios trimestrais de avaliação interna.</li> </ul>

3. Indicador n.º 6 - Utilização de competências adquiridas no local de trabalho:

a. Percentagem de alunos que completaram o curso e que trabalham em profissões diretamente relacionadas com o curso/área de educação e formação que concluíram:

i. Adequar o perfil do aluno ao local de formação em contexto de trabalho, potenciando a sua empregabilidade.

Ação & Metas	Execução & Monitorização	Avaliação
✓ Inquirição de 5 entidades empregadoras sobre as novas competências que pretendem ver desenvolvidas nos novos colaboradores.	✓ Equipa de avaliação interna.	✓ Relatórios trimestrais de avaliação interna.

ii. Estreitar a relação da escola com o tecido empresarial.

Ação & Metas	Execução & Monitorização	Avaliação
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Estabelecimento de um protocolo anual para a participação direta dos alunos no desenvolvimento de ensaios ou eventos temáticos, dentro e fora da escola,</li> <li>✓ Promover visitas a empresas da região.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Direção;</li> <li>✓ Equipa de avaliação interna.</li> </ul>	✓ Relatórios trimestrais de avaliação interna.

b. Percentagem de empregadores que estão satisfeitos com os formandos que concluíram um curso de EFP:

i. Atualizar constantemente os conhecimentos técnicos ministrados na EPAQL, promovendo experiências de aprendizagens inovadoras, recorrendo a novas técnicas e tecnologias, apreciadas e exigidas no mercado de trabalho.

Ação & Metas	Execução & Monitorização	Avaliação
✓ Realização de 1 colóquio trimestral, sobre inovações tecnológicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Diretor de Curso;</li> <li>✓ Equipa de avaliação interna.</li> </ul>	✓ Relatórios trimestrais de avaliação interna.

ii. Monitorizar a utilização das competências adquiridas no local de trabalho.

Ação & Metas	Execução & Monitorização	Avaliação
✓ Realização de 1 inquérito de satisfação, junto das entidades empregadoras dos alunos finalistas.	✓ Equipa de avaliação interna.	✓ Relatórios trimestrais de avaliação interna.

#### 4. Melhoria da eficácia dos instrumentos de ensino à distância.

Ação & Metas	Execução & Monitorização	Avaliação
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Desenvolvimento de competências digitais adaptadas aos contextos socioeconómicos prevalentes;</li> <li>✓ Priorização de métodos de comunicação de eficácia e de alcance mais elevados;</li> <li>✓ Utilização da plataforma Teams/Office 365;</li> <li>✓ Estabelecimento de métodos alternativos nos casos de eficácia reduzida.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Diretor de Turma (Coord);</li> <li>✓ EMAEI;</li> <li>✓ Equipa da BE;</li> <li>✓ Equipa de avaliação interna.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Relatórios trimestrais de avaliação interna.</li> </ul>

#### 5. Melhoria da Comunicação Interna e Externa

Ação & Metas	Execução & Monitorização	Avaliação
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Utilização do WhatsApp, do email e telefone da escola e da plataforma Teams/Office 365 na comunicação com delegados de turma;</li> <li>✓ Utilização do WhatsApp na comunicação com assistentes operacionais;</li> <li>✓ Promover a divulgação das atividades, projetos e informações útil para a comunidade envolvente através da página oficial da escola e das redes sociais (Facebook e Instagram).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Direção;</li> <li>✓ Equipa de avaliação interna.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Relatórios trimestrais de avaliação interna.</li> </ul>

#### 6. Divulgação do Quadro EQAVET aos novos stakeholders internos e externos.

Ação & Metas	Execução & Monitorização	Avaliação
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realização de uma ação de divulgação sobre o Quadro EQAVET, antes do início das aulas;</li> <li>✓ Promover ações de formação dirigidas especificamente à implementação e concretização dos objetivos do EQAVET;</li> <li>✓ Estabelecimento de um cronograma relativo ao trabalho da equipa de autoavaliação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Direção.</li> <li>✓ Equipa de avaliação interna.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Relatórios trimestrais de avaliação interna.</li> </ul>



## 7. Capacitação digital de docentes, assistentes técnicos e assistentes operacionais

Ação & Metas	Execução & Monitorização	Avaliação
<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Solicitação de ações de formação para capacitação digital junto do centro de formação;</li><li>✓ Realização de ações de formação interna, com base nos recursos da escola.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Direção.</li><li>✓ Equipa de avaliação interna.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Relatórios trimestrais de avaliação interna.</li></ul>